

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 82

Nume și prenume: Bratu Teodor Cosmin

Nr. 3 /2/ 01.09.2022

## PLAN OPERAȚIONAL

### AN ȘCOLAR 2022-2023

#### 1. MANAGEMENT

##### **T.1. RECONSIDERAREA FILOSOFIEI INSTITUȚIONALE PRIN APLICAREA UNUI MANAGEMENT INOVATOR**

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/AȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Construirea și aplicarea unui management inovator, care să presupună manifestarea unui comportament organizațional activ și creativ, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicarea unui stil managerial bazat pe încredere;</li><li>- Asigurarea îndeplinirii rolurilor, responsabilităților, funcțiilor și atribuțiilor ca urmare a descentralizării învățământului preuniversitar;</li><li>- Accesul eficient al unității școlare la informațiile privitoare la legislația școlară, solicitările MEN, ISMB, alte organisme, cât și al partenerilor educaționali cu instituția de învățământ;</li></ul>	Echipa managerială Șefi de comisii de lucru  Cadre didactice	An școlar 2022-2023	Documente școlare  Managementul sarcinilor de lucru  Legislație  Internet – pag. Web MEN, ISMB	Creșterea cu 20% Climat performant de muncă Stabilirea coeficientului de realizare a obiectivelor; Stabilirea punctelor tari, slabe și a reglajelor; Accesul 100% al cadrelor didactice la informațiile privitoare la legislația școlară, solicitările MEN, ISMB, IS3, alte organisme Funcționarea cu eficiență maximă a tuturor comisiilor.
2.	O2. Asumarea, de către toți membrii, a	Construirea și asumarea sistemelor proprii de calitate.	Director, director adjunct	An școlar 2022-2023	Cadre didactice	Numărul de angajați care acceptă schimbarea

	nevoii de schimbare, la nivel personal și sistemic, prin optimizarea capacității de aplicare a instrumentelor de management și de asigurare a calității.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea documentelor din portofoliul CEAC;</li> <li>- Aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională și de asigurare internă a calității;</li> <li>- Evaluarea și revizuirea sistemului calității educației la nivelul școlii.</li> </ul>	C.A. Responsabilii de comisia metodică Responsabili CEAC  Administrație		Manual de asigurare a calității	raportat la numărul total de angajați; Numărul de documente CEAC revizuite anual; Evaluarea pozitivă a fiecărui indicator de calitate;
3	O3. Proiectarea și îmbunătățirea calității manageriale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Întocmirea fișei postului pentru fiecare angajat al unității;</li> <li>- Refacerea organigramei școlii cu modificările apărute;</li> </ul> <p>Întocmirea ROI al Școlii Gimnaziale nr. 82.</p>	Director Consiliul Profesoral Consiliul de Administrație CEAC	Septembrie – Octombrie 2022		Stabilirea reglajelor.
4	O4. Dezvoltarea unei comunicări deschise, constructive, intra și în afara organizației, pe verticală și pe orizontală	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilirea planului de comunicare la nivelul unității</li> </ul>	Echipa managerială a unității de învățământ Responsabilii comisiilor pe probleme	Permanent 2022-2023	Cadre didactice	Cel puțin 1 întâlnire pe semestru cu reprezentanții părinților, comunității locale
5	O5. Coborârea deciziei (autorității instituționale) și a inițiativei la fiecare membru al organizației, nu numai la nivelul responsabililor de comisii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabilitatea fiecărui membru al organizației prin atribuirea unor sarcini concrete, realizabile</li> </ul>	Director, director adjunct  Cadre didactice	An școlar 2022-2023	Cadre didactice	Sporirea cu 10% a inițiativelor din partea cadrelor didactice implicate

## 2. RESURSE UMANE

### T2. ASIGURAREA CALITĂȚII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI ÎMBUNĂȚIREA STANDARDELOR DE PERFORMANȚĂ ALE RESURSEI UMANE

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului de predare-învățare-evaluare, prin aplicarea conceptului de „învățare centrată pe elev”	<ul style="list-style-type: none"><li>- Proiectarea riguroasă a conținuturilor;</li><li>- Desfășurarea scenariului didactic pe baza unor strategii inductive și euristice axate pe activitate independentă (realizarea operaționalizării informațiilor);</li><li>- Elaborarea la nivelul fiecărei catedre a unor materiale auxiliare adaptate diferitelor stiluri de învățare ale elevilor;</li><li>- Abilitatea cadrelor didactice în vederea optimizării strategiilor și a instrumentelor de evaluare, astfel încât acestea să fie realizate prin îmbinarea evaluării performanțelor individuale ale elevilor cu evaluarea performanțelor în echipă;</li></ul>	Director, director adjunct Responsabilii catedrelor/comisiilor	An școlar 2022-2023  Permanent	Cadre didactice	<p>Adaptarea proiectării la specificul claselor de elevi (clase normale, clase de intensiv engleză);</p> <p>Fiecare elev va avea nivel de informații și capacități medii la toate disciplinele;</p> <p>Toți elevii vor avea deprinderi de activitate independentă.</p>
2.	O2. Orientarea resursei umane din unitate către performanță	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identificarea și îndrumarea cadrelor didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare în specialitate și metodică predării;</li><li>- Utilizarea în activitatea didactică</li></ul>	Director, director adjunct Responsabilii de comisii metodice; Responsabilul Comisiei pentru	An școlar 2022-2023	Cadre didactice  Diplome, certificate,	<p>30% din numărul cadrelor didactice vor participa la cel puțin un curs de formare în specialitate.</p> <p>80% din numărul cadrelor didactice vor</p>

		<p>a cunoștințelor dobândite la cursurile de perfecționare pentru optimizarea actului educațional;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Susținerea de activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice;</li> <li>- Existența evidențelor privind finalizarea programelor și activităților de dezvoltare managerială și profesională cu documente prevăzute în legislația școlară (diplome, certificate, adeverințe etc.)</li> </ul>	formare continuă și dezvoltare profesională.		adeverințe, convocatoare ale reuniunilor	<p>utiliza resursele informatice.</p> <p>Creșterea cu 15% a numărului de adeverințe, certificate, diplome obținute.</p>
3	O32. Încurajarea dezvoltării de programe educaționale, care au în vedere dimensiunea formativă a educației	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implicarea cadrelor didactice în proiecte și parteneriate educaționale;</li> <li>- Continuarea parteneriatelor educative ce se derulează și inițierea unor alte parteneriate.</li> </ul>	<p>Director</p> <p>Coordonator proiecte</p>	<p>An școlar 2022-2023</p> <p>Permanent</p>		<p>Creșterea cu 15% a cadrelor didactice implicate în proiecte și parteneriate.</p> <p>Realizarea activităților din cadrul parteneriatelor.</p>

### 3. CURRICULUM

#### T3. DEZVOLTAREA OFERTEI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Reconsiderarea marketingului educațional în vederea menținerii fluxului de elevi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea și promovarea ofertei educaționale;</li> <li>- Activități derulate în școală cu elevii și în colaborare cu părinții acestora: „Ziua porților deschise”,</li> </ul>	<p>Echipa managerială a unității școlare;</p> <p>Cadre didactice;</p> <p>Responsabili de comisia metodică.</p>	<p>An școlar 2022-2023</p>	<p>Părinți</p> <p>Cadre didactice</p> <p>Elevi</p> <p>Materiale de promovare a</p>	<p>Ocuparea locurilor în proporție de 80% la înscrierea elevilor în clasa pregătitoare;</p> <p>Numărul de cadre didactice și de elevi</p>

		„Sărbătorile de iarnă”, „Mărțișorul Școlii 82”, „Ziua mamei”, „Școala altfel” etc.			imaginii unității	implicați în activități/parteneriate; Planul de marketing; Creșterea cu 10% a numărului activităților și calitatea acestora; Popularizarea ofertei educaționale și îmbunătățirea imaginii elevilor;
2.	O2. Reflectarea în oferta educațională a dinamicii sociale și economice dar și a tradiției locale, pentru a face din școală o instituție flexibilă la nevoia de formare a educabililor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii;</li> <li>- Stabilirea programului zilnic de activitate în funcție de criteriile/cerințele pedagogice și igienice;</li> <li>- Proiectarea orelor centrate pe elev;</li> <li>- Participarea cadrelor didactice, a elevilor, a părinților și a altor membri ai comunității la activitățile extracurriculare ale școlii;</li> </ul>	<p>Directori C.A. C.P.</p> <p>Șefi de catedre</p> <p>Comisii</p> <p>Cadre didactice</p>	An școlar 2022-2023	<p>Oferta de opționale/MEN</p> <p>Opțiunile părinților</p> <p>Părinți, cadre didactice, reprezentanți ai comunității locale</p>	<p>Numărul de CDS-uri aprobate la nivelul unității;</p> <p>Creșterea cu 20% a numărului de elevi implicați în activitățile opționale și extracurriculare;</p> <p>Creșterea cu 10% a procentului de părinți implicați în organizarea și desfășurarea unor activități extracurriculare.</p>

#### 4. RELAȚII COMUNITARE ȘI IMAGINE

##### T4. DEZVOLTAREA ȘI DIVERSIFICAREA RELAȚIILOR DE PARTENERIAT CU COMUNITATEA LOCALĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali în realizarea optimă a activităților didactice	- Organizarea unor acțiuni de interes comunitar în colaborare cu autoritățile locale și cu alte instituții ale comunității.	Echipa managerială Coordonator de proiecte	An școlar 2022-2023	Reprezentanți Primărie ISU Biserica Poliție Asociații Sportive	Întâlniri cu partenerii educaționali Creșterea cu 10% a protocoalelor încheiate
2.	O2. Creșterea nivelului de participare a părinților la activitățile școlii	- Stabilirea unui parteneriat real cu familiile/părinții, pentru a asigura susținerea optimă a învățării elevilor și a nevoilor lor de dezvoltare; - Organizarea unor activități extrașcolare diversificate cu implicarea părinților și a asociațiilor sportive pentru atragerea în procesul educațional și pentru responsabilizarea părinților și a elevilor.	Coordonator proiecte  Echipa managerială  Cadre didactice	An școlar 2022-2023	Consiliul Reprezentativ al Părinților  Cadre didactice  Parteneri din comunitatea locală.	Numărul părinților implicați;  Participarea a cel puțin 80% a părinților la ședințe/activități;  Grafice anuale de desfășurare a lectoratelor cu părinții și tematica acestora.
3.	O23. Dezvoltarea relațiilor comunitare prin proiecte individuale și multilaterale, parteneriate cu grădinițe, alte școli,	- Implicarea în proiecte de parteneriat local/internațional cu alte instituții de învățământ.	Participarea/Realizarea de parteneriate educaționale cu școli, grădinițe, cluburi, asociații etc.	An școlar 2022-2023	Echipa managerială  Coordonator de proiecte	Atragerea de fonduri extrabugetare;  Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice, părinți, elevi.

cluburi sau asociații sportive, alte instituții.					
--	--	--	--	--	--

## 5. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

### T5. ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALĂ

Nr. crt.	OBIECTIVE	MĂSURI/AȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMENE	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE
1	O1. Utilizarea eficientă a resurselor bugetare locale și extrabugetare; Valorificarea resurselor financiare pentru dezvoltarea bazei tehnico-materială a unității.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea riguroasă a planului de venituri și cheltuieli elaborat pentru trimestrele III și IV al anului financiar 2022;</li> <li>- Întocmirea ritmică a documentelor financiar-contabile;</li> <li>- Dotarea optimă a claselor și a sălilor de sport cu materiale și mijloace didactice moderne;</li> <li>- Realizarea lucrărilor de igienizare și reparații curente;</li> <li>- Amenajarea curții interioare pentru desfășurarea activităților cu elevii în aer liber.</li> </ul>	<p>Direcțiune</p> <p>Contabilitate</p> <p>Comisia de achiziții</p> <p>Administrație</p> <p>Consiliul local</p>	<p>Septembrie 2022</p> <p>Lunar</p> <p>Permanent</p> <p>An școlar 2022-2023</p>	<p>Fonduri bugetare Consiliul Local Sector 3</p> <p>Fonduri extrabugetare (donații, sponsorizări, închirieri temporare) cu respectarea legislației în vigoare.</p>	<p>Întocmirea tuturor documentelor financiar-contabile;</p> <p>Funcționarea optimă a procesului instructiv-educativ;</p> <p>Realizarea cu 100% a lucrărilor de reparații și igienizări;</p> <p>Creșterea numărului de activități desfășurate în aer liber.</p>
2.	O2. Identificarea cazurilor sociale cu cerințe speciale printre familiile elevilor din școală	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicarea procedurilor legale referitoare la integrarea elevilor cu cerințe speciale;</li> </ul>	<p>Echipa managerială</p> <p>Comitetul Reprezentativ al Părinților</p>	<p>An școlar 2022-2023</p>	<p>Consiliul Local Sector 3</p> <p>Director</p>	<p>Implicarea de cel puțin 50% a comunității locale în managementul și la activitățile școlii.</p>

